

## 资产处置明细附表

序号	卡片编号	资产名称	资产分类	计量单位	数量	购置日期	资产价值	已使用年限 处置	未使用年限 处置	实物是否存 在(是、否)	处置原因及理由	单价超过1万元, 财政是否抽查
1	TY2011000038	佳能照相机	通用设备	台	1	2011/9/30	1,990.00	√		是	已坏无法维护	
2	TY2011000036	佳能照相机	通用设备	台	1	2011/9/30	1,990.00	√		是	已坏无法维护	
3	TY2011000037	佳能照相机	通用设备	台	1	2011/9/30	1,990.00	√		是	已坏无法维护	
4	TY2011000040	佳能照相机	通用设备	台	1	2011/9/30	1,990.00	√		是	已坏无法维护	
5	TY2011000039	佳能照相机	通用设备	台	1	2011/9/30	1,990.00	√		是	已坏无法维护	
6	TY2011000041	佳能照相机	通用设备	台	1	2011/9/30	1,990.00	√		是	已坏无法维护	
7	TY2011000034	佳能照相机	通用设备	台	1	2011/9/30	1,990.00	√		是	已坏无法维护	
8	TY2011000042	佳能照相机	通用设备	台	1	2011/9/30	1,990.00	√		是	已坏无法维护	
9	TY2011000035	佳能照相机	通用设备	台	1	2011/9/30	1,990.00	√		是	已坏无法维护	
10	TY2011000047	佳能摄像机	通用设备	台	1	2011/9/30	5,189.00	√		是	已坏无法维护	
11	TY2011000046	佳能摄像机	通用设备	台	1	2011/9/30	9,759.00	√		是	已坏无法维护	
12	TY2011000028	日冲打印机	通用设备	台	1	2011/9/30	3,879.00	√		是	已坏无法维护	
13	TY2011000029	日冲打印机	通用设备	台	1	2011/9/30	9,900.00	√		是	已坏无法维护	
14	TY2011000138	碎纸机	通用设备	台	1	2011/11/30	1,500.00	√		是	已坏无法维护	
			合计		14		48,137.00					

处置政策原则上按政府会计制度最低折旧年限设置，具体通用办公设备家具等的最低使用年限如下：

台式电脑 6年、笔记本电脑 6年、A3打印机 6年、A4打印机 6年、针式打印机 6年、复印机 6年、  
普通扫描仪 6年、传真机 6年、碎纸机 6年、投影仪 8年、高档数码相机 8年、数码相机 8年、  
数码录像机 8年、空调 8年、办公家具 长期使用。

注：本表“长期使用”是指使用年限为15年以上；已达到规定使用年限，尚可继续使用的，应当继续使用；

使用年限标准是通用办公设备家具的最低使用年限。已达到规定使用年限，但尚可继续使用的通用办公设备家具，应当继续使用，以充分发挥其使用效益；

对每项资产的使用年限在已到使用年限和未到使用年限中打“√”；

每项资产的处置原因及理由：分别填写简要说明；

## 上海市嘉定区外冈兰郡幼儿园文件

外冈兰郡幼儿园关于固定资产报废的申请

嘉定区财政局：

根据《上海市嘉定区区级事业单位国有资产处置管理办法》，我校近期对固定资产进行了全面清查盘点工作，发现有部分固定资产已损坏，且无法修复，故无法继续使用。对照该批固定资产的采购及入账时间，已达到了固定资产的报废年限。该批资产主要都是通用设备共计 14 件，（其中数码相机 9 只 17910 元，数码摄像机 2 只 14948 元，打印机 2 台 13779 元，碎纸机 1 台 1500 元），共计总金额 48137 元。现拟对这批已无使用价值的固定资产进行报废处理。

特此申请！

